



SOBRE MÍ

Profesional con más de 20 años de experiencia en atención al cliente, destacando mi labor como cajera en supermercados, jugueterías y tiendas de ropa, así como también en recepción de empresas de transporte de valores. Actualmente me desempeño como auxiliar en ayuda a domicilio.

CONTACTO

☎ 642-40-22-18

✉ yesenianaibi2024@gmail.com

📍 Cáceres, Extremadura

HABILIDADES

- Atención al cliente
- Manejo de caja y operaciones de cobro
- Comunicación clara y cordial
- Organización y puntualidad
- Trabajo en equipo y colaboración

FORMACIÓN

BACHILLER (EN PROCESO DE HOMOLOGACION)

**CURSO GESTION DE ACCIONES
COMERCIALES DE LA ACTIVIDAD DE
MEDIACION ECCA SOCIAL 2025
CURSO GESTION DE LA CAPTACION DE LA
CLIENTELA EN LA ACTIVIDAD DE LA
MEDIACION DE SEGUROS ECCA SOCIAL
2025**

**CURSO DE USO Y MANEJO DE CARRETIILLAS
ELEVADORAS FOREMPLEX CACERES 2024**

**COMPETENCIAS CLAVES NIVEL 2
ESCUELA DE ADULTOS C.E.P.A CACERES**

**CURSO DE ATENCION AL CLIENTE
FUNDACION SAN EXEQUIEL MORENO 2023**

**CURSO DE MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS
FUNDACIÓN SAN EXEQUIEL MORENO 2023**

**CURSO DE GESTION EMPRESARIAL DE
SUPERMERCADOS VENEZUELA 2022**

YESENIA NAIBI MARIN FALCON

EXPERIENCIA

EMPRESA CARREFOUR CACERES

NOVIEMBRE 2025 HASTA ENERO 2026

Atención al cliente, control de inventario, reposición, limpieza y manejo de pescados frescos

EMPRESA ABLA

2023 A LA ACTUALIDAD

Realizar o apoyar en las tareas domésticas: Limpieza general y mantenimiento, lavado, planchado y repasado de ropa, compras, elaboración de comidas y colaboración en la organización y orden doméstico.

EMPRESA GLOVO

2024 HASTA ENERO 2025

principal función de recoger los pedidos en los establecimientos o tiendas y entregarlos en la dirección del cliente

HOTEL LAS TEJUELAS CAÑAMERO EXTREMADURA

2023 HASTA MARZO 2024

Elaboración de menús
control de stock, inventario limpieza

SUPERMERCADO MAYORISTA FORUM VENEZUELA

2021-2022

Encargada de entrenamiento de gerentes y subgerentes de nuevas sucursales a nivel nacional, control de inventario, supervisión de cuadro de caja, atención al cliente

TRANSPORTE DE VALORES VISETECA VENEZUELA

2018-2021

Recepcionista mi funciones eran Brindar atención a visitantes externos y canalizarlos al área correspondiente Llevar a cabo el registro de visitantes externos a la secretaria. Captar las llamadas telefónicas y canalizarlas de manera adecuada y oportuna.

TIENDA TOTAL VENEZUELA

2014-2018

Atención al cliente, recibir pagos, envolver los productos para regalo y realizar un seguimiento de todas las transacciones de efectivo y crédito.

JUGUETERIA GENERAL IMPORT VENEZUELA

2008-2014

suma el total de la compra, suministra el importe al cliente, cobra y entrega los productos.

CASA DE EMPEÑO EL DIAMANTE VENEZUELA

2001-2008

Cobrar artículos o servicios en el punto de venta. Asesorar a los clientes sobre precio promociones y descuentos Realizar el cierre y arqueo de caja.